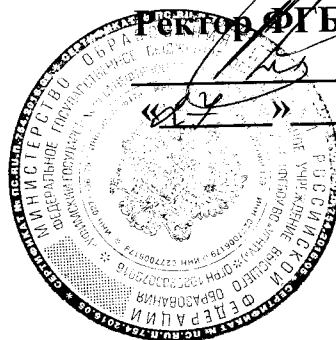


УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО «УГНТУ»

Р.Н. Бахтизин

май 2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о филиале федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Уфимский
государственный нефтяной технический университет»
в г. Салавате

г. Уфа
2016 г.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский государственный нефтяной технический университет» в г. Салавате (далее - филиал) является обособленным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский государственный нефтяной технический университет (далее - ВУЗ), расположенным вне места его нахождения.

1.2 Филиал ВУЗа в г. Салавате создан приказом Министерства высшего и среднего специального образования РСФСР от 11 марта 1983 г. № 175 как филиал Уфимского нефтяного института в г. Салавате, который приказом Федерального агентства по образованию от 13 февраля 2007 г. № 318 переименован в филиал государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Уфимский государственный нефтяной технический университет» в г. Салавате.

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 мая 2011 г. № 1693 филиал государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Уфимский государственный нефтяной технический университет» в г. Салавате переименован в филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Уфимский государственный нефтяной технический университет» в г. Салавате.

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.12.2015 г. № 1502 филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Уфимский государственный нефтяной технический университет» в г. Салавате переименован в филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский государственный нефтяной технический университет» в г. Салавате.

1.3 Место нахождения: 453250, Республика Башкортостан, г. Салават, ул. Губкина, д. 22Б.

1.4 Полное наименование: филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Уфимский государственный нефтяной технический университет» в г. Салавате.

Сокращенное наименование: филиал ФГБОУ ВО УГНТУ в г. Салавате.

1.5 Филиал не является юридическим лицом и осуществляет часть функций ВУЗа в соответствии с настоящим положением.

1.6 Филиал имеет баланс, являющийся частью консолидированного баланса Университета, круглую печать и бланки со своим полным наименованием, штамп, эмблему и иные реквизиты обособленного подразделения, имеет лицевые счета бюджетного учреждения и отдельные лицевые счета бюджетного учреждения в территориальных органах Федерального казначейства, открытые в установленном порядке для учета операций по исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности.

1.7 Филиал ВУЗа создается, переименовывается и ликвидируется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Положение о филиале утверждается ректором ВУЗа.

1.8 Филиал руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, Учредителя ВУЗа, другими нормативными правовыми актами, Уставом ВУЗа, иными локальными актами ВУЗа и настоящим Положением.

2 ЗАДАЧИ

2.1 Основными задачами филиала являются:

- 1) реализация образовательных программ в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- 2) проведение фундаментальных и прикладных научных исследований и разработок по профилю ВУЗа в соответствии с тематическим планом научно-технической работы, реализуемым за счет средств федерального бюджета, а так же по договорам с юридическими и физическими лицами;
- 3) эффективное использование научного, образовательного, культурного и инновационного потенциала университета для решения научных, социальных и экономических задач.
- 4) выполнение методических разработок в области образования и науки;
- 5) создание обучающимся условий по проживанию, поддержанию и укреплению здоровья, интеллектуальному, культурному и нравственному развитию, реализация иных мер социальной поддержки в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 6) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего и (или) послевузовского профессионального образования;
- 7) формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;
- 8) сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- 9) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

3.1 Организацию приема граждан для обучения в филиале осуществляет приемная комиссия в порядке, определяемом правилами приема в ВУЗе. Объем и структура приема студентов на первый курс ВУЗа для обучения в филиале определяются Ученым Советом университета в рамках государственного задания на оказание государственных услуг, ежегодно устанавливаемого ВУЗу. Зачисление в ВУЗ для обучения в филиале осуществляется ректором ВУЗа.

3.2 Основные образовательные программы реализуются по соответствующим уровням образования в соответствии с федеральными государственными стандартами и требованиями.

3.3 Образовательная деятельность ведется в соответствии с Уставом ВУЗа.

4 УПРАВЛЕНИЕ И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1 ВУЗ осуществляет следующие функции по управлению филиалом:

- определяет объем государственного задания обязательного для выполнения филиала в рамках государственного задания установленного ВУЗу;

- определяет основные направления его деятельности, утверждает планы и отчеты об их выполнении;
 - определяет и перечисляет размер Субсидий на финансовое обеспечение выполнения государственного задания и иные цели в соответствии с договорами о порядке и условиях предоставления субсидий на финансовое обеспечение выполнения объема услуг по реализации программ государственного задания;
 - утверждает положение о филиале, вносит изменения и дополнения в него;
 - утверждает сводный годовой бюджет содержания филиала и план финансово-хозяйственной деятельности филиала на три года;
 - утверждает структуру и штатное расписание филиала;
 - обеспечивает формирование налоговой отчетности и перечислений налогов и сборов с учетом результатов деятельности Филиала в соответствии с действующим законодательством.
 - осуществляет сбор и первичный контроль бухгалтерской, налоговой, статистической отчетности Филиала для последующей консолидации и предоставления в соответствующие органы.
 - обеспечивает методическое сопровождение Системы менеджмента качества в Филиале;
 - осуществляет контроль финансово-хозяйственной деятельности филиала;
 - назначает и освобождает от должности директора филиала по основаниям, предусмотренным законом;
 - осуществляет контроль за использованием имущества, денежных и иных средств, находящихся в распоряжении филиала;
 - осуществляет иные функции, предусмотренные действующим законодательством, Уставом университета и настоящим Положением.
- 4.2 Филиал осуществляет финансово-хозяйственную деятельность в строгом соответствии с утвержденным бюджетом и планом финансово-хозяйственной деятельности.
- 4.3 Непосредственное управление деятельностью филиала осуществляет директор, назначаемый на должность приказом ректора университета из числа кандидатур, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям. Директор филиала действует на основании доверенности, выданной ректором ВУЗа.
- 4.4 Замещение должности директора филиала осуществляется лицом в возрасте не старше 65 лет, независимо от срока действия трудового договора. Лица, занимающие указанную должность и достигшие возраста шестидесяти пяти лет, переводятся с их письменного согласия на иные должности, соответствующие их квалификации.
- 4.5 Права, обязанности и ответственность директора филиала регламентируются трудовым договором, а также договором о взаимоотношениях с филиалом.
- 4.6 По решению Ученого совета ВУЗа в филиале может создаваться выборный представительный орган - Ученый совет филиала. Порядок создания и деятельности, состав и полномочия Ученого совета филиала определяется Ученым советом ВУЗа.
- 4.7 За филиалом в целях обеспечения его деятельности в установленном порядке закрепляются произведенные активы (земельные участки), недвижимое имущество, движимое особо ценное имущество и прочее движимое имущество.

Филиал владеет и пользуется закрепленным за ним имуществом в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом ВУЗа и имущественной политикой ВУЗа.

4.8 Финансовое обеспечение филиала осуществляется за счет источников, предусмотренных действующим законодательством и Уставом университета.

4.9 Филиал ведет оперативный, бухгалтерский, статистический и налоговый учет, представляет отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными актами ВУЗа.

4.10 Контроль и ревизия деятельности филиала осуществляется государственными органами в пределах их компетенции и администрацией ВУЗа.

5 ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

5.1 Филиал от имени и в интересах ВУЗа совершает сделки (заключает договоры, соглашения, контракты в соответствии с законодательством о размещении заказов) приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, может по доверенности выступать истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде.

5.2 Филиал может иметь в своей структуре факультеты, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские лаборатории, подразделения вне учебной и воспитательной работы, объекты социальной и производственной инфраструктуры и иные подразделения.

5.3 Филиал самостоятельно осуществляет организацию учебного процесса в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ВУЗа и локальными актами ВУЗа.

5.4 Филиал вправе осуществлять приносящую доходы деятельность, предусмотренную Уставом ВУЗа.

5.5 Филиал несет ответственность за сохранность документов, ведет свой архив, обеспечивает в установленном порядке передачу на государственное хранение.

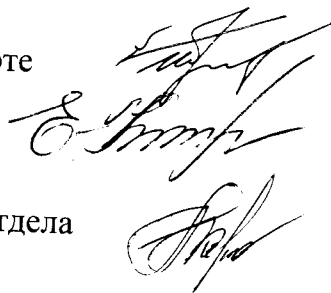
5.6 Иные права, обязанности, ответственность филиала и взаимоотношения филиала и ВУЗа определяются договором о взаимоотношениях и иными локальными актами ВУЗа.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе

Главный бухгалтер

Начальник юридического отдела



И.Г. Ибрагимов

Е.Н. Крысь

А.А. Корякина

